

## Lathund – NCC 2023

---

### Arbetstid

Arbetstiden börjar på verket vid avropad lasttid, om ej annat överenskommits.

Avvikelser/överenskommelser skall skrivas på körsedeln, t ex om utvägning sker senare än avropad lasttid.

Arbetstiden avslutas med tid tillbaka till verket. I de fall en ny körning påbörjas direkt efter skrivs åter verk endast på dagens sista jobb. Däremellan är det löpande tid. Sluttiden avrundas till nästkommande halvtimme.

### Körsedeln

I de fall konto i HTAB's digitala ordersystem finns ska körningen rapporteras där. I vissa fall ska körningen även kompletteras med en manuell körsedel. Finns ej digitalt konto skall manuell sedel eller eget digitalt system användas. Vid avslutad körning SKALL körsedeln skrivas klart och signeras utan dröjsmål. Sedlar utan signatur riskerar att nekas ersättning. Sedeln ska även delas/lämnas till lagbas/arbetsledare.

På körsedeln ska det framgå (texta tydligt):

- Starttid
- Sluttid
- Reg.nr
- Laglig lastvikt
- Förare
- Signatur
- AO-nummer/littera
- Beskrivning av jobbet – antal lass, geografiskt område etc.

### Garantier

Generell garanti dagtid är 8 tim. Vid beställd nattkörning är garantin 8 tim.

Avbokning efter kl 15: 4 tim á 100%. Regnstopp: 4 tim á 100%.

### Övrigt

OB gäller för körning mellan kl 18-06 och debiteras med faktiskt arbetad tid, dvs. ej garanti på OB.

Trängselskatt samt bro- och färjeavgifter debiteras med faktisk kostnad. Var noga med att anteckna väntetid på verk, arbetsplats och dylikt för att förekomma eventuella frågor gällande noterad arbetstid.

### Frågor

Vid frågor, kontakta arbetsledningen; 08-480 01 200.